|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНО  ГБОУ ЛНР «Кировский методический кабинет»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Лужеренко |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**методиста**

государственного бюджетного образовательного учреждения Луганской Народной Республики

«КИРОВСКИЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ»

**Мудрак Наталии Валериевны**

**на 2017 год**

Кировск

2017

Анализ работы

Работа методиста ГБОУ ЛНТР «Кировский методический кабинет» по учебным дисциплинам в 2016 году была направлена ​​на развитие профессиональной компетентности, сохранение и выявление творческого потенциала педагогов выработки инновационного стиля деятельности, подготовки учителей к поисковой деятельности с целью внедрения инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс.

**Тема научно-методической проблемы:** «Методическое сопровождение повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения обновленных государственных стандартов».

***Цель***: всестороннее повышение профессионального уровня педагогов, развитие инициативы и творчества, достижение оптимальных результатов в обучении и воспитании

Основными **задачами** по реализации научно-методической проблемы в 2016 году были:

• изучение нормативных документов, инструктивно-методических писем, ознакомление с современными достижениями психолого-педагогической науки, методике преподавания предметов, современными инновационными технологиями с учетом новых подходов к организации оценочной деятельности учеников и системного анализа результатов учебно - воспитательного процесса;

• повышение профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения обновленных государственных стандартов;

• мотивация педагогов, формирование готовности учителей к инновационной деятельности;

• оказание помощи педагогам в овладении базовыми компетенциями, связанными с готовностью и способностью реализовать цели обучения на различных уровнях, с учетом современных социальных требований и реальных условий преподавания;

• презентация использования методических форм различной направленности для внедрения системно-деятельностного обучения в педагогической практике; обеспечение условий для самообразовательной деятельности педагогов;

• мониторинг эффективности учебно-воспитательного процесса.

В течение 2016 года были подготовлены выступления на заседания Совета методического кабинета по следующей тематике:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Об утверждении «Положения о внеурочной деятельности в общеобразовательных учреждениях города». | январь |
| 2. | О результатах методической работы в 2015-2016 учебном году. | июнь |
| 3. | Обновление содержания образования через освоение новых образовательных стандартов. | август |
| 4. | Об участии в Республиканском конкурсе пед.мастерства «Педагог года-2017». | ноябрь |

Проведен семинар для директоров образовательных учреждений «Создание единого научно-методического пространства системы образования» (апрель, 2016 г.).

Подготовлены и проведены семинары для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Практический семинар «Работаем по новым государственным стандартам» | март |
| 2. | Инструктивно-методический семинар «Организация УВП в 2016-2017 учебном году в период перехода на ГОС ООО». | август |
| 3. | Круглый стол «Дидактическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов в учебном предмете при реализации ГОС ООО». | ноябрь |

В 2016 году были проведены мониторинги:

* качества знаний и кадрового обеспечение ОБЖ в 8-9 классах;
* проведения единого республиканского диктанта в 5-11 классах образовательных учреждений города;
* формирования метапредметных результатов учащихся 5-х классов;
* уровня сформированности УУД по русскому языку и литературе в 6 классах;
* формирования морально-нравственных ценностей учащихся;
* исследования физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (І этап, ІІ этап);
* качества подготовки выпускников начальной школы;
* проведения І, ІІ, ІІІ этапов Республиканских олимпиад по учебным дисциплинам.

Аналитические справки и методические рекомендации по всем мониторингам направлены в образовательные учреждения города.

В 2016 году методист прошла **курсы** профессионального мастерства при ГУ ЛНР «НМЦРО»: «Экспертиза профессиональной деятельности и оценка уровня профессиональной компетентности педагогических работников», «Использование облачных технологий в профессиональной деятельности педагога».

С целью совершенствования своего профессионального мастерства, методист также работала над созданием и разработкой своих персональных сайтов: **http://nataliamudrak69.wixsite.com/expertiza, https://sites.google.com/site/goroocbro11.**

Анализируя раздел плана работы «Издательская деятельность», необходимо отметить сложность тиражирования подготовленных материалов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Автор | Название | Сроки |
|  | Н.В.Мудрак, методист по УД «КМК» | Положение об организации внеурочной деятельности  в ООУ г.Кировска в условиях введения временного государственного образовательного стандарта начального общего образования. | январь |
|  | Л.Н.Дорохина, И.М.Шумская, М.Л.Сафонова  Н.В.Мудрак | Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА в 2015-2016 учебном году. | апрель |
|  | Н.В.Мудрак, методист по УД «КМК» | Проспект «От творческого учителя – к творческому ученику» | ноябрь |
|  | Н.В.Мудрак | Буклет «Создание сайта педагога на платформе WIX» | декабрь |

В ходе работы августовской городской педагогической конференции «Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения города Кировска: достижения, возможности, перспективы» подготовлено выступление по теме «Мониторинг морально-нравственных ценностей учащихся образовательных учреждений города Кировска».

В августе 2016 года был организован и проведен круглый стол для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе и педагогов «Методическое сопровождение учебно-воспитательной работы в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования: проблемы и перспективы».

Также в течение 2016 года проведены семинары:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Содержание** | **Целевая группа** | **Ответственные** | **Выполнение** |
| 1. | «ТРИЗ-педагогика для реализации ВГОС или как сделать уроки интересными и продуктивными». | для заместителей директоров по УВР | Н.В.Мудрак, методист по УД | март 2016 |
| 2. | **«Дидактическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов в учебном предмете при реализации ВГОС ООО».** | для заместителей директора поУВР, учит.-предметников | Н.В.Мудрак, методист по УД | октябрь 2016 |
| 3. | **«Создание сайта педагога».** | для всех категорий педработников | И.А.Лужеренко, Н.В.Мудрак, А.П.Котыгров | декабрь 2016 |

Велась организационная работа по участию образовательных учреждений в І и ІІ этапах республиканских олимпиад.

Систематически проводились индивидуальные консультации руководителей и педагогов по вопросам организации и содержания уебно-воспитательного процесса, исполнения нормативных документов МОН ЛНР.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод, что поставленные задачи методистом в 2016 году в основном выполнены.

Негативные моменты в работе: неполный охват и вовлеченность учителей в методическую работу в той или иной форме.

Пути решения проблемы:

Создание условий для развития педагогического мастерства, творческой инициативы педагогов, целесообразно методическое сопровождение роста профессиональной компетентности педагогов, оптимальное сочетание традиционных и нетрадиционных методов организации УВП.

В ***новом 2017 году*** работа по методическому сопровождению реализации новых государственных образовательных стандартов будет продолжена и направлена на:

1. Совершенствование работы по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической деятельности.

2. Продолжение работы по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогов. Обеспечение роста профессиональной компетентности учителей в едином пространстве города.

3.Обеспечение готовности педагогических работников к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

4. Продолжение работы по реализации ГОС ООО обучающихся с ОВЗ;

5. Осуществление мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.

6. Оказание помощи в распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовка наиболее интересных наработок к публикации.

7. Продолжение работы с педагогами, работающими с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, предметные недели, олимпиады).

**І. Организационно-руководящая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| І. | ***Заслушать на Совете методического кабинета вопросы:*** |  |  |
| 1.1  1.2  1.3  1.4  1.5 | Об утверждении методического пособия «Из опыта работы общественно-активной школы»  Об утверждении методических материалов ГБОУ ЛНР «Кировская многопрофильная гимназия».  Пути повышения профессиональной компетентности педагогов.  Самоанализ деятельности методического кабинета за 2017 год.  Об утверждении плана работы ГБОУ ЛНР «КМК» на 2018 год. | апрель  август    октябрь  декабрь | Н.В.Мудрак  Н.В.Мудрак  Н.В.Мудрак  Н.В.Мудрак |

**ІІ. Массовые педагогические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Провести заседание постоянно действующего семинара заместителей директора по учебной работе «Оценка качества образования ». | март | Н.В.Мудрак |
| 2. | Провести инструктивное совещание с заместителями директоров по учебной работе по проведению ГИА в 2016-2017 учебном году. | апрель | Н.В.Мудрак |
| 3. | Провести заседание постоянно действующего семинара заместителей директора по учебной работе «Организация учебно-воспитательного процесса в 2017-2018 учебном году в период реализации ГОС ООО». | август | Н.В.Мудрак |
| 4. | Разработать методические рекомендации мониторинга формирования метапредметных результатов средствами различных учебных дисциплин. | август | Н.В.Мудрак, |
| 5. | Провести заседание постоянно действующего семинара заместителей директора по учебной работе «Современные подходы к профессиональной деятельности педагога». | октябрь | Н.В.Мудрак, |

**ІІІ. Учебно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Методическое сопровождение конкурса «Педагог года» | январь-март | Н.В.Мудрак |
| 2. | Методическое сопровождение работы с одаренными детьми | в течение года | Н.В.Мудрак |

**ІV. Научно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Провести городскую педагогическую конференцию **«Использование интерактивного подхода для достижения метапредметных результатов освоения образовательной программы как одно из средств реализации требований государственных образовательных стандартов».** | март | Н.В.Мудрак |
| 2. | **«**Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в условиях реализации Закона ЛНР «Об образовании» | февраль, сентябрь | Н.В.Мудрак |
| 3. | «Проектирование и организация учебного процесса на системно-деятельностной основе». | август | Н.В.Мудрак |
| 4. | Провести семинар-практикум для учителей-предметников «Технология развития критического мышления»**.** | ноябрь | Н.В.Мудрак, |
| 5. | Утверждение материалов для итоговых контрольных работ по математике, русскому языку 1-4 классов. | апрель | Н.В.Мудрак |
| 6. | Разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА | апрель | Н.В.Мудрак |
| 7. | Пополнение банка данных  по различным направлениям | в течение года | Н.В.Мудрак |
| 8. | Определение соответствия профессиональных качеств заявленной квалификационной категории | в течение года | Н.В.Мудрак |

**V. Научно-методическое сопровождение мониторинга качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Принять участие в мониторинговых исследованиях ГУ ЛНР «НМЦРО» | январь-декабрь | Н.В.Мудрак, |
| 2. | Мониторинг оценки качества общего образования (результаты олимпиад). | февраль | Н.В.Мудрак |
| 3. | Мониторинг формирования морально-нравственных ценностей учащихся образовательных учреждений. | март | Н.В.Мудрак, |
| 4. | Мониторинг формирования грамотности учащихся образовательных учреждений. | апрель | Н.В.Мудрак, |
| 5. | Мониторинг формирования метапредметных результатов учащихся образовательных учреждений | апрель | Н.В.Мудрак, |
| 6. | Мониторинг подготовки выпускников начальной школы образовательных учреждений к продолжению обучения в основной школе. | май | Н.В.Мудрак, |
| 7. | Мониторинг оценки качества общего образования (уровня учебных достижений учащихся начальной, основной и средней школы, результатов государственной итоговой аттестации). | июнь | Н.В.Мудрак, |
| 8. | Мониторинг физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательных учреждениях | сентябрь | Н.В.Мудрак, |
| 9. | Мониторинг подготовки выпускников начальной школы ОУ к продолжению обучения в основной школе. | сентябрь | Н.В.Мудрак, |

**VI.Формирование единого образовательного информационного пространства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Развитие виртуальных педагогических сообществ. | январь-декабрь | Н.В.Мудрак, |
| 2. | **«Создание сайта педагога».** | март |  |

**VІІ. Координация деятельности педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Учебно-методическое консультирование участников УВП | в течение года | Н.В.Мудрак, |

**VIII. Информационно-издательская деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | Автор | Название | Сроки | **Ответственные** |
| 1. | Л.Н.Дорохина, И.М.Шумская, М.Л.Сафонова | Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА в 2016-2017 учебном году. | апрель | Н.В.Мудрак, |
| 2. | Н.В.Мудрак, | Методические рекомендации мониторинга формирования метапредметных результатов средствами различных учебных дисциплин. | август |  |
| 3. | Н.В.Мудрак, | Методическая разработка «Пути повышения профессиональной компетентности педагогов». | сентябрь |  |
| 4. | Т.В.Курасова, зам.дир. по УР СОШ №2 | Методическая разработка «Самообразование как необходимое условие повышения профессиональной компетентности педагога». | октябрь | Н.В.Мудрак, |
| 5. | Н.В.Мудрак | Методические рекомендации по внедрению современных педагогических технологий в практику работы педагогов. | ноябрь |  |
| 6. | Мудрак Н.В. | Публикация материалов в городской газете «Информационный вестник». | в течение года |  |
| 7. | Мудрак Н.В. | Освещение рабочих вопросов и представительских мероприятий на сайте ГБОУ ЛНР «Кировский методический кабинет». | в течение года |  |

**ІХ. Повышение уровня профессиональной подготовки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание**  (тематика семинаров для педагогических работников  по актуальным вопросам и др.) | **Ответственные** |
| 1. | Посещение и активное участие в конференциях и семинарах различного уровня; | Н.В.Мудрак |