|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНОГБОУ ЛНР «Кировский методический кабинет»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Лужеренко |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**методиста**

государственного бюджетного образовательного учреждения Луганской Народной Республики

«КИРОВСКИЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ»

**Мудрак Наталии Валериевны**

**на 2017 год**

Кировск

2017

Анализ работы

 Работа методиста ГБОУ ЛНТР «Кировский методический кабинет» по учебным дисциплинам в 2016 году была направлена ​​на развитие профессиональной компетентности, сохранение и выявление творческого потенциала педагогов выработки инновационного стиля деятельности, подготовки учителей к поисковой деятельности с целью внедрения инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс.

 **Тема научно-методической проблемы:** «Методическое сопровождение повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях внедрения обновленных государственных стандартов».

 ***Цель***: всестороннее повышение профессионального уровня педагогов, развитие инициативы и творчества, достижение оптимальных результатов в обучении и воспитании

 Основными **задачами** по реализации научно-методической проблемы в 2016 году были:

• изучение нормативных документов, инструктивно-методических писем, ознакомление с современными достижениями психолого-педагогической науки, методике преподавания предметов, современными инновационными технологиями с учетом новых подходов к организации оценочной деятельности учеников и системного анализа результатов учебно - воспитательного процесса;

• повышение профессионального мастерства педагогов в условиях внедрения обновленных государственных стандартов;

• мотивация педагогов, формирование готовности учителей к инновационной деятельности;

• оказание помощи педагогам в овладении базовыми компетенциями, связанными с готовностью и способностью реализовать цели обучения на различных уровнях, с учетом современных социальных требований и реальных условий преподавания;

• презентация использования методических форм различной направленности для внедрения системно-деятельностного обучения в педагогической практике; обеспечение условий для самообразовательной деятельности педагогов;

• мониторинг эффективности учебно-воспитательного процесса.

В течение 2016 года были подготовлены выступления на заседания Совета методического кабинета по следующей тематике:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Об утверждении «Положения о внеурочной деятельности в общеобразовательных учреждениях города». | январь |
| 2. | О результатах методической работы в 2015-2016 учебном году. | июнь |
| 3. | Обновление содержания образования через освоение новых образовательных стандартов. | август |
| 4. | Об участии в Республиканском конкурсе пед.мастерства «Педагог года-2017». | ноябрь |

 Проведен семинар для директоров образовательных учреждений «Создание единого научно-методического пространства системы образования» (апрель, 2016 г.).

 Подготовлены и проведены семинары для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Практический семинар «Работаем по новым государственным стандартам» | март |
| 2. | Инструктивно-методический семинар «Организация УВП в 2016-2017 учебном году в период перехода на ГОС ООО». | август |
| 3. | Круглый стол «Дидактическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов в учебном предмете при реализации ГОС ООО».  | ноябрь |

 В 2016 году были проведены мониторинги:

* качества знаний и кадрового обеспечение ОБЖ в 8-9 классах;
* проведения единого республиканского диктанта в 5-11 классах образовательных учреждений города;
* формирования метапредметных результатов учащихся 5-х классов;
* уровня сформированности УУД по русскому языку и литературе в 6 классах;
* формирования морально-нравственных ценностей учащихся;
* исследования физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (І этап, ІІ этап);
* качества подготовки выпускников начальной школы;
* проведения І, ІІ, ІІІ этапов Республиканских олимпиад по учебным дисциплинам.

 Аналитические справки и методические рекомендации по всем мониторингам направлены в образовательные учреждения города.

 В 2016 году методист прошла **курсы** профессионального мастерства при ГУ ЛНР «НМЦРО»: «Экспертиза профессиональной деятельности и оценка уровня профессиональной компетентности педагогических работников», «Использование облачных технологий в профессиональной деятельности педагога».

 С целью совершенствования своего профессионального мастерства, методист также работала над созданием и разработкой своих персональных сайтов: **http://nataliamudrak69.wixsite.com/expertiza, https://sites.google.com/site/goroocbro11.**

 Анализируя раздел плана работы «Издательская деятельность», необходимо отметить сложность тиражирования подготовленных материалов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Автор | Название | Сроки |
|  | Н.В.Мудрак, методист по УД «КМК»  | Положение об организации внеурочной деятельности в ООУ г.Кировска в условиях введения временного государственного образовательного стандарта начального общего образования. | январь |
|  | Л.Н.Дорохина, И.М.Шумская, М.Л.СафоноваН.В.Мудрак | Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА в 2015-2016 учебном году. | апрель |
|  | Н.В.Мудрак, методист по УД «КМК»  | Проспект «От творческого учителя – к творческому ученику»  | ноябрь |
|  | Н.В.Мудрак | Буклет «Создание сайта педагога на платформе WIX» | декабрь |

В ходе работы августовской городской педагогической конференции «Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения города Кировска: достижения, возможности, перспективы» подготовлено выступление по теме «Мониторинг морально-нравственных ценностей учащихся образовательных учреждений города Кировска».

В августе 2016 года был организован и проведен круглый стол для заместителей директоров по учебно-воспитательной работе и педагогов «Методическое сопровождение учебно-воспитательной работы в образовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования: проблемы и перспективы».

Также в течение 2016 года проведены семинары:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | **Содержание**  | **Целевая группа** | **Ответственные** | **Выполнение**  |
| 1. | «ТРИЗ-педагогика для реализации ВГОС или как сделать уроки интересными и продуктивными». | для заместителей директоров по УВР | Н.В.Мудрак, методист по УД  | март 2016 |
| 2. | **«Дидактическое обеспечение индивидуальных образовательных маршрутов в учебном предмете при реализации ВГОС ООО».** | для заместителей директора поУВР, учит.-предметников | Н.В.Мудрак, методист по УД  | октябрь 2016 |
| 3. | **«Создание сайта педагога».** | для всех категорий педработников | И.А.Лужеренко, Н.В.Мудрак, А.П.Котыгров | декабрь 2016 |

Велась организационная работа по участию образовательных учреждений в І и ІІ этапах республиканских олимпиад.

Систематически проводились индивидуальные консультации руководителей и педагогов по вопросам организации и содержания уебно-воспитательного процесса, исполнения нормативных документов МОН ЛНР.

Исходя из вышеизложенного, можно сделать вывод, что поставленные задачи методистом в 2016 году в основном выполнены.

 Негативные моменты в работе: неполный охват и вовлеченность учителей в методическую работу в той или иной форме.

 Пути решения проблемы:

 Создание условий для развития педагогического мастерства, творческой инициативы педагогов, целесообразно методическое сопровождение роста профессиональной компетентности педагогов, оптимальное сочетание традиционных и нетрадиционных методов организации УВП.

В ***новом 2017 году*** работа по методическому сопровождению реализации новых государственных образовательных стандартов будет продолжена и направлена на:

1. Совершенствование работы по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической деятельности.

2. Продолжение работы по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогов. Обеспечение роста профессиональной компетентности учителей в едином пространстве города.

3.Обеспечение готовности педагогических работников к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебно-воспитательном процессе.

4. Продолжение работы по реализации ГОС ООО обучающихся с ОВЗ;

5. Осуществление мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.

6. Оказание помощи в распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовка наиболее интересных наработок к публикации.

7. Продолжение работы с педагогами, работающими с одаренными детьми с целью развития их творческих и интеллектуальных способностей через внеклассную деятельность (интеллектуальные игры, марафоны, предметные недели, олимпиады).

 **І. Организационно-руководящая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| І. | ***Заслушать на Совете методического кабинета вопросы:*** |  |  |
| 1.11.21.31.41.5 | Об утверждении методического пособия «Из опыта работы общественно-активной школы» Об утверждении методических материалов ГБОУ ЛНР «Кировская многопрофильная гимназия».Пути повышения профессиональной компетентности педагогов.Самоанализ деятельности методического кабинета за 2017 год.Об утверждении плана работы ГБОУ ЛНР «КМК» на 2018 год. | апрельавгуст октябрь декабрь | Н.В.МудракН.В.МудракН.В.МудракН.В.Мудрак |

**ІІ. Массовые педагогические мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Провести заседание постоянно действующего семинара заместителей директора по учебной работе «Оценка качества образования ». | март | Н.В.Мудрак  |
| 2. | Провести инструктивное совещание с заместителями директоров по учебной работе по проведению ГИА в 2016-2017 учебном году. | апрель | Н.В.Мудрак |
| 3. | Провести заседание постоянно действующего семинара заместителей директора по учебной работе «Организация учебно-воспитательного процесса в 2017-2018 учебном году в период реализации ГОС ООО». | август  | Н.В.Мудрак |
| 4. | Разработать методические рекомендации мониторинга формирования метапредметных результатов средствами различных учебных дисциплин. | август | Н.В.Мудрак,  |
| 5. | Провести заседание постоянно действующего семинара заместителей директора по учебной работе «Современные подходы к профессиональной деятельности педагога». | октябрь | Н.В.Мудрак,  |

**ІІІ. Учебно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Методическое сопровождение конкурса «Педагог года» | январь-март | Н.В.Мудрак |
| 2. | Методическое сопровождение работы с одаренными детьми | в течение года | Н.В.Мудрак |

**ІV. Научно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Провести городскую педагогическую конференцию **«Использование интерактивного подхода для достижения метапредметных результатов освоения образовательной программы как одно из средств реализации требований государственных образовательных стандартов».** | март | Н.В.Мудрак |
| 2. | **«**Нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в условиях реализации Закона ЛНР «Об образовании» | февраль, сентябрь | Н.В.Мудрак |
| 3. | «Проектирование и организация учебного процесса на системно-деятельностной основе». | август | Н.В.Мудрак |
| 4. | Провести семинар-практикум для учителей-предметников «Технология развития критического мышления»**.** | ноябрь | Н.В.Мудрак,  |
| 5. | Утверждение материалов для итоговых контрольных работ по математике, русскому языку 1-4 классов. | апрель | Н.В.Мудрак |
| 6. | Разработка методических рекомендаций по подготовке к ГИА | апрель | Н.В.Мудрак |
| 7. | Пополнение банка данных  по различным направлениям | в течение года | Н.В.Мудрак |
| 8. | Определение соответствия профессиональных качеств заявленной квалификационной категории | в течение года | Н.В.Мудрак |

**V. Научно-методическое сопровождение мониторинга качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Принять участие в мониторинговых исследованиях ГУ ЛНР «НМЦРО»  | январь-декабрь | Н.В.Мудрак,  |
| 2. | Мониторинг оценки качества общего образования (результаты олимпиад). | февраль | Н.В.Мудрак |
| 3. | Мониторинг формирования морально-нравственных ценностей учащихся образовательных учреждений. | март | Н.В.Мудрак,  |
| 4. | Мониторинг формирования грамотности учащихся образовательных учреждений. | апрель | Н.В.Мудрак,  |
| 5. | Мониторинг формирования метапредметных результатов учащихся образовательных учреждений | апрель | Н.В.Мудрак,  |
| 6. | Мониторинг подготовки выпускников начальной школы образовательных учреждений к продолжению обучения в основной школе.  | май | Н.В.Мудрак,  |
| 7. | Мониторинг оценки качества общего образования (уровня учебных достижений учащихся начальной, основной и средней школы, результатов государственной итоговой аттестации). | июнь | Н.В.Мудрак,  |
| 8. | Мониторинг физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательных учреждениях | сентябрь | Н.В.Мудрак,  |
| 9. | Мониторинг подготовки выпускников начальной школы ОУ к продолжению обучения в основной школе. | сентябрь | Н.В.Мудрак,  |

**VI.Формирование единого образовательного информационного пространства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Развитие виртуальных педагогических сообществ. | январь-декабрь | Н.В.Мудрак,  |
| 2. | **«Создание сайта педагога».** | март |  |

**VІІ. Координация деятельности педагогических работников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Содержание работы | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Учебно-методическое консультирование участников УВП | в течение года | Н.В.Мудрак,  |

 **VIII. Информационно-издательская деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | Автор | Название | Сроки | **Ответственные** |
| 1. | Л.Н.Дорохина, И.М.Шумская, М.Л.Сафонова | Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА в 2016-2017 учебном году. | апрель | Н.В.Мудрак,  |
| 2. | Н.В.Мудрак,  | Методические рекомендации мониторинга формирования метапредметных результатов средствами различных учебных дисциплин. | август |  |
| 3. | Н.В.Мудрак,  | Методическая разработка «Пути повышения профессиональной компетентности педагогов». | сентябрь |  |
| 4. | Т.В.Курасова, зам.дир. по УР СОШ №2 | Методическая разработка «Самообразование как необходимое условие повышения профессиональной компетентности педагога». | октябрь | Н.В.Мудрак,  |
| 5. | Н.В.Мудрак | Методические рекомендации по внедрению современных педагогических технологий в практику работы педагогов. | ноябрь |  |
| 6. | Мудрак Н.В. | Публикация материалов в городской газете «Информационный вестник». | в течение года |  |
| 7. | Мудрак Н.В. | Освещение рабочих вопросов и представительских мероприятий на сайте ГБОУ ЛНР «Кировский методический кабинет». | в течение года |  |

**ІХ. Повышение уровня профессиональной подготовки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание**(тематика семинаров для педагогических работников по актуальным вопросам и др.) | **Ответственные** |
| 1. | Посещение и активное участие в конференциях и семинарах различного уровня; | Н.В.Мудрак |